

Dagsorden

Skolebestyrelsesmøde

Sted: Åmoseskolen

Tid: Tirsdag d. 30.april 2019 kl. 17.00-18.45

Indkaldte: Henrik Boelsgaard, Helle Philipsen, Stine Bønløkke, Lene Brunsborg, Louise Haugsted
Jeanette Kæseler, Dorthe Middelhede, Peter Lukassen, Helle Krogh, Lone Raben, Lene Pedersen, Hanne Raahauge, Dorthe L. Nielsen, Dorthe Lægdsgaard og Betina Folke

Afbud: Lene Pedersen, Dorthe Middelhede, Louise Haugsted, Lene Brunsborg, Helle Krogh.

Dagsorden:

23/2019 Til godkendelse: Dagsorden

Ad. Godkendt.

24/2019 Til godkendelse: Referat

Ad. Godkendt.

25/2019 Til orientering. Oplæg fra Sara M. Kjær, konsulent i CBL om arbejde med vision og værdier (30 minutter plus 15 minutters dialog med Sara)

Ad. Sara gennemgår ganske kort visioner og værdier i Herning Kommune, visioner og værdier i Center for Børn og Læring og Børne- og Unge politikken. Der kommer forslag om at Sara faciliterer processen i forhold til værdier og visioner for den nye fællesskole. Der bliver udarbejdet en procesplan som præsenteres på skolebestyrelsesmøde inden sommerferien. Selve processen vil startes i efteråret. Skolebestyrelsesmøder vil i næste skoleår blive udvidet, så der også her vil blive arbejdet med processen udover den ordinære dagsorden. Slides fra Saras oplæg sendes ud med referatet.

26/2019 Til debat og beslutning: Skal skolen have rullende valg til skolebestyrelsen? (15 minutter)

Ad. Betina refererer til fordele og ulemper ved rullende valg – altså valg hvert 2. år, men valgperioden er 4 år. Der bliver ikke truffet beslutning i dag, da der er 4 forældrerepræsentanter er fraværende. Punktet kommer på igen næste møde.

27/2019 Nyt fra forældre og skoler: (15 minutter)

Nyt fra ledelse på Åmose/Sønderager

Ad. Personaleforeningen på Sønderager nedlægges, så der er afholdt en stor fest for medarbejderne. Betina besøger Sønderager de onsdag-fredag i uge 18.

Tirsdag d. 23.04 var der forældremøde for Sønderagers forældre, og der er møde igen d. 28.05.

Det fusionerede skoletilbud skal have nyt navn – tages op på næste skolebestyrelsesmøde. I samarbejde med UngHerning har vi opslået en ledig pedelstilling, som består af pedelopgaver, timer

personlig assistent til pedel samt praktisk og personlig hjælp til elever i forbindelse med terapibassinet.

Alexander Roost, ny pædagog i afd. A starter den 01.05.

Nyt fra med.repr Åmose/Sønderager

Ad. Hanne og Dorthe N udtrykker frustration over alt det de ikke bliver informeret om eks. flytteprocessen. Generelt mangler tidsplan for hvornår, og hvad der skal ske. Betina fortæller, at så snart bygning 7 er klar, flyttes elever fra bygning 4 til bygning 7, og dagen efter flyttes eleverne fra bygning 11 til bygning 7. Dorthe N fortæller, at der stadig er en god stemning blandt kollegerne på Sønderager. Sønderager er begyndt på oprydning. Bygning 11 kan hurtigt gøres klar, så Sønderager kan flytte ind.

Nyt fra formanden

Ad. Jeanette og Stine har været på Samrådsmøde. Her var der et punkt på vedr. Aula. I Aula er der ikke mulighed for at vælge andet sprog end dansk, så det kan give udfordringer for vores forældre med andet sprog end dansk. Jeanette efterlyser svar på mistanke om skimmelsvamp. Jeanette udfærdiger et skriv på bestyrelsens vegne vedr. undersøgelse af skimmelsvamp.

Brevet skal sendes til René Frahm.

Jeanette har lavet et udkast til turnusordning for udarbejdelse af månedsbrev til forældrene fra skolebestyrelsens side.

Nyt fra forældre repr.ad.

Ad. Helle P fortæller, at hun har oplevet taxa chauffør tale grimt til eleverne, dytte af andre taxaer. Skolen vil rette henvendelse videre.

28/2019 Til orientering: Plan for ansættelse af Pædagogisk afdelingsleder (15 minutter)

Ad. Der bliver møde den 09.05 fra kl. 17-18 for skolebestyrelsen og de 3 AMR'er, hvor de kan komme med input til personprofil for den kommende afdelingsleder. Ansættelsen vil blive pr. 01.09.19.

29/2019 Punkter til næste møde og eventuelt (15 minutter)

Ad. Skal skolen have rullende valg til skolebestyrelsen?

Nyt navn til den fusionerede skole.

Næste møde er der afbud fra Hanne Raahauge